

Комисия за регулиране на съобщенията
Изх. № 03-08-38
Дата: 24.08.2020

ДОГОВОР

ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ХИГИЕННО И САНИТАРНО ОБСЛУЖВАНЕ НА СГРАДНИЯ ФОНД НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

Днес, 24.08.2020 г. в гр.София, между:

1. КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА, със седалище в гр. София 1000, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6, с код по БУЛСТАТ: 121747864, представлявана от Иван Димитров – Председател на КРС и Соня Йорданова – за началник на отдел “Счетоводна дейност”, съгласно заповед № РД-07-199/07.08.2020 г. наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна, и

2. „БОРИВАН” ООД, ЕИК 131476607, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1387, р-н Връбница, ж.к. Обеля-1, бл. 118, вх. В, партер, представлявано от БОРИС БОРИСОВ в качеството му на управител, наричано по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна

се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва срещу възнаграждение:

1. текущо и основно почистване на сградния фонд на КРС в гр. София – помещения и площи, находящи се в сгради на ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6 - 2 500 кв. м. и бул. „Шипченски проход” № 69 - 1 340 кв. м., и на ул. „Стефан Караджа” - 110,27 кв. м., съгласно условията на настоящия договор, Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ-Приложение № 1 и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 2, неразделна част от този договор.

2. доставка по заявка на хигиенни материали и консумативи: тоалетна хартия, домакинска хартия, кърпи за ръце и WC ароматизатори и дезинфектанти с вирусцидно и бактерицидно действие (концентрат), съгласно условията на настоящия договор, Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 5 и Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 6, неразделна част от този договор, както и да заявява нови артикули по каталог с отстъпка от 10 (десет) %.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя посочените в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение № 7 от договора, количества на хигиенните материали и консумативи съобразно нуждите си, както и да заявява такива по каталог.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 1 (една) година, считано от 01.01.2021 г.

(2) Място на изпълнение: гр. София, сгради на ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6 - 2 500 кв. м. и бул. „Шипченски проход” № 69 - 1 340 кв. м., и на ул. „Стефан Караджа” - 110,27 кв. м.

III. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 3. (1) Дейностите по почистване се извършват в обем, по начин и при условия, съгласно настоящия договор, Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2, по предварително одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ график от служители, съгласно представен списък, неразделна част от настоящия договор.

(2) Дейностите по текущото почистване се извършват ежедневно, седмично и месечно, включително почистване на учреденския архив - два пъти годишно.

(3) В дейностите по почистване се включва почистване в рамките на всеки работен ден на всяка трета седмица от месеца на партера в сградата на бул. „Шипченски проход“ № 69, обхващащ фойе, общи санитарни помещения и асансьори, в обхват 140 кв. м.

(4) В дейностите по почистване се включват почистване на сняг, лед и окапали листа, включително обезопасяване от образуване на лед, ежедневно и/или при заявка от страна на Възложителя, на следната територия: гр. София, ул. „Стефан Караджа“, от ъгъла с ул. „Дякон Игнатий“ до входа на гише 15 – салон за абонаментни пощенски кутии - 44,11 м., при широчина 2,50 м., с обща площ 110,27 кв. м. При необходимост заявките се правят на телефон, по факс/e-mail от лицето по чл. 5.

(5) В дейностите по почистване се включват дейности при обявено извънредно положение/обстановка, свързани с осигуряване на противоепидемични мерки за превенция и/или ограничаване на предпоставките за разпространение на вирусни, респираторни заболявания и остри респираторни инфекции – ежедневно почистване, най – малко 2 (два) пъти в рамките на работен ден и/или съгласно заявка на Възложителя: ръчно почистване с подходящ дезинфектант на всички често използвани повърхности: електрически ключове, брави на врати и други, включително подови настилки.

(6) Дейностите по основно почистване се извършват на три месеца - четири пъти годишно, в рамките на работното време. Дейностите по полиране, в рамките на основното почистване, се извършват в извънработно време и/или в почивни дни.

(7) Всяка от дейностите по почистване се приема с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол от лицата по чл. 4, ал. 2.

Чл. 4. (1) Периодичната доставка на материали и консумативи се извършва в рамките на работното време за КРС, в предварително уговорен час, до складовите помещения, находящи се на ул. „Ген. Йосиф В. Гурко“ № 6, етаж 2 и бул. „Шипченски проход“ № 69, етаж 7. За всяка доставка се подписва двустранен приемо-предавателен протокол от лицата по ал. 2.

(2) Доставката на материали и консумативи се изпълнява въз основа на периодични писмени (по факс, електронна поща) заявки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и такива, направени по телефон. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прави и инцидентни (спешни) заявки, които се изпълняват в рамките на работния ден. Заявките до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се правят от лицата:

- *умичко на ок. п. 5 от Регемент (ЕС) 2016/678*
за сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находяща се в гр. София, ул. „Ген. Йокиф В. Гурко“ № 6;

1. телефонно обаждане на телефонен номер: *умичко на ок. п. 5 от Регемент (ЕС) 2016/678*
2. по електронен път на e-mail: *умичко на ок. п. 5 от Регемент (ЕС) 2016/678*
умичко на ок. п. 5 от Регемент (ЕС) 2016/678 за сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, находяща се в гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69“, чрез:

1. телефонно обаждане на телефонен номер: *умичко на ок. п. 5 от Регемент (ЕС) 2016/678*
2. по електронен път на e-mail: *умичко на ок. п. 5 от Регемент (ЕС) 2016/678*

(3) Срокът за изпълнение на заявките е до 2 (два) работни дни, считано от датата на получаване на заявката от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а при спешност на заявката – в рамките на 1 (един) работен ден.

Чл. 5. Отговорно лице за изпълнение на договора:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Умичено не осн. т. 5 от Регламент (ЕС) 2016/678

, сл. тел.: *Регламент (ЕС) 2016/678*

, email: *Умичено не осн. т. 5 от Регламент (ЕС) 2016/678*

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Умичено не осн. т. 5 от Регламент (ЕС) 2016/678

, тел: *осн. т. 5 от Регламент (ЕС) 2016/678*

, e-mail: *Умичено не осн. т. 5 от Регламент (ЕС) 2016/678*

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. Преди подписването на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет на сто) от стойността на договора, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

Чл. 7. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди сключване на договора под формата на:

1. парична сума, внесена по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или
2. безусловна и неотменяема банкова гаранция, в оригинал, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) В случай че гаранцията е под формата на парична сума, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя доказателство, че сумата е внесена по сметката на Възложителя:

IBAN: *Умичено не осн. т. 5 от Регламент (ЕС) 2016/678*

BIC код на БНБ:

Българска народна банка

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение по договора;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(4) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му, като при необходимост срокът на валидност се удължава или се издава нова застрахователната полица.

(6) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 5 (пет) работни дни от пълното изпълнение на договора, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е под формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 14, ал. 7;

2. когато е под формата на банкова гаранция – чрез връщане на оригинала на банковата гаранция на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е под формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

Чл. 9. Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 11. Възложителят има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на договора за период, по-дълъг от 10 (десет) дни след датата на влизането му в сила, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на договора за срок, по-дълъг от 1 (един) месец или когато услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали договора на съответното основание.

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 12. (1) В случай на задържане на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание.

(2) Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

Чл. 13. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил частично от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 10 (десет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно

застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с договора.

V. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за дейностите по почистване на сградния фонд на КРС и прилежащи площи – текущо и основно, и доставка на хигиенни материали и консумативи по цени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 7, неразделна част от договора. Максимално допустимата стойност на договора е 70 000 лв. без ДДС.

(2) Възнаграждението по договора е, както следва:

1. за текущо почистване (в т. ч. почистване на партера, находящ се в сградата на бул. „Шипченски проход” № 69; почистване на сняг, лед и окапали листа, включително обезопасяване от образуване на лед; почистване на учрежденския архив, дезинфекция с бактерицидно/виросуцидно действие) 4 040,00 (четири хиляди и четиридесет) лева/месечно без ДДС, 4 848 (четири хиляди осемстотин четиридесет и осем) лева/месечно с включен ДДС;

2. за основно почистване - 440,00 (четиристотин и четиридесет) лева/на три месеца без ДДС, 528,00 (петстотин двадесет и осем) лева/на три месеца с включен ДДС;

3. за доставка на материали и консумативи по заявка – съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 7 от договора.

4. за доставка на материали и консумативи по каталог, неописани в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 7, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цена с отстъпка, съгласно чл. 1, ал. 2 от договора.

(3) Плащането на дължимите суми по ал. 2, т. 1 се извършва на дванадесет равни части за всеки предходен месец от срока на изпълнение на договора.

(4) Плащането на цената по ал. 2, т. 2 се извършва четири пъти (на тримесечие) за срока на изпълнение на договора.

(5) Плащането по ал. 3 и 4 се извършва в срок до 15 (петнадесет) работни дни от подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи за приемане на изпълнението от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка дейност и получена фактура оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(6) Заплащането на цената на доставените материали и консумативи се извършва съгласно конкретната заявка в срок до 15 (петнадесет) работни дни след подписване на двустранни приемо-предавателни протоколи за приемане на доставката от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и издадена фактура оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Цената включва всички разходи по доставката до помещенията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на адресите по чл. 4, ал. 1.

(7) Всички плащания по този договор се извършват по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

сметка № 5 от Регистър (РЧ) 2016/678

(8) Плащанията по договора се извършват в съответствие с Решение на Министерския съвет № 592/21.08.2018 г. за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори и Указание № УК 1/31.08.2018 г. по прилагането на Решение на Министерския съвет № 592/21.08.2018 г. за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори на Министъра на финансите.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получава качествено и в срок изпълнение, при условията на договора и приложенията към него;

2. да извършва контрол върху работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във всеки момент от изпълнението, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като се подписват констативни протоколи;

3. да дава препоръки и указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с цел подобряване изпълнението на настоящия договор;

4. да отправя до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено искане за промяна на някои от лицата по договора;

5. да получава заявените материали и консумативи, съгласно условията на договора и Приложение 7;

6. да осъществява контрол по изпълнението на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно качество и количество във всеки момент от изпълнението на договора.

7. да не приема изпълнението на договора, когато не е налице пълно изпълнение, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. да прави заявки в случаите и при условията на настоящия договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплати уговорената цена, в сроковете и при условията, предвидени в настоящия договор;

2. да осигурява ежедневен достъп на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обектите за санитарно и хигиенно обслужване, съгласно графика – Приложение № 3 към договора;

3. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ помещения за съхраняване на инвентара и дрехите на служителите му;

4. да определи компетентен служител, който да осъществява оперативна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. да приема изпълнението на договора, когато е налице пълно изпълнение, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6. да заплаща доставените по конкретна заявка материали и консумативи на уговорени цени при условията и по реда на договора и Приложение № 7.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговорената цена, в сроковете и при условията, предвидени в настоящия договор;

2. да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията си.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да спазва точно и коректно поетите задължения, посочени в Приложения № 2, 3 и 4 към договора, като представя отчет за дейностите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. да спазва препоръките и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като в противен случай може да търпи последиците от чл. 19, ал. 2 от договора;

3. да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката, без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да осигури за своя сметка материали и консумативи за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 1 от договора;

5. да определя конкретни лица, които ще извършват предмета на договора и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ актуален списък;

6. да отстрани от списъка по предходната точка лице, по отношение на което е получил повторно оплакване (в писмен вид) от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи за съгласуване, извършената промяна в списъка;

7. при наличие на обосновано искане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и при констатирано недобросъвестно изпълнение на задълженията по охраната, да заменя съответните свои служители с нови, отговарящи на изискванията на закона и този договор, като задължително уведомява за това ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

8. да не променя броя на персонала, независимо от обективните и субективни причини-болнични, отпуски, напускане на служители;

9. да държи на разположение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ двама служители - дежурни хигиенисти за извършване на дейностите, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително почистване на непредвидени замърсявания и зареждане на санитарните помещения с консумативи всеки работен ден от 9.00 часа до 17.00 часа;

10. да почиства сняг (окапали листа) около входовете на административните сгради при заявка от страна на Възложителя В обем- Ул. „Стефан Караджа”, при широчина 2,50 м. от ъгъла на ул. „Дякон Игнатий” 44,11 м. до входа на гише 15 – салон за абонаментни пощенски кутии или площ от 110,27 кв.м.;

11.при обявено извънредно положение/обстановка, свързани с осигуряване на противоепидемични мерки за превенция и/или ограничаване на предпоставките за разпространение на вирусни, респираторни заболявания и остри респираторни инфекции – да извършва ежедневно почистване – най-малко 2 (два) пъти в рамките на работен ден и/или съгласно заявка на Възложителя.

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя следния актуален телефон за контакти:, на който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при необходимост да заяви почистване на гореописаните площи. Заявката се отправя от страна на Възложителя в периода от 9.00 до 18:00 часа на съответния ден, отнася се за работни и почивни дни и Изпълнителят следва да осъществи почистването в рамките до 9:00 часа на следващия ден;

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да държи на разположение минимум двама служители от персонала, които да са отговорни за почистването на снега /окапали листа/ около входовете на административните сгради при заявка от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

14. да осигури възможност за приемане на заявки по факс, електронна поща и телефон в работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от 9.00 часа до 17:30 часа;

15. да доставя заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ консумативи, съгласно Приложение № 6, съобразено с посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в конкретната заявка изисквания;

16. да доставя заявените консумативи в срока по чл. 2, ал. 1 в работното време на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на упълномощеното от страна на КРС лице по договора.

VII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 17. При забавено плащане на цената ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,3 % на ден от стойността на забавеното плащане, но не повече от 3 % от стойността на забавеното плащане.

Чл. 18. (1) При прекратяване на договора на основание чл. 20, ал. 2, т. 2 или при предсрочно прекратяване на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто), от цената съответно по чл. 14, ал. 3, ал. 4 или ал. 6 – в зависимост от съответната дейност по договора.

(2) При забава от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на доставката по чл. 4, ал. 3, с повече от 5 (пет) работни дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

Чл. 19. (1) При констатирано неизпълнение или лошо изпълнение на задължения (дейности) по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, установени с подписване на приемо-предавателен/и протокол/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 15 % (петнадесет на сто) от цената, съответно по чл. 14, ал. 3, ал. 4 или ал. 6 – в зависимост от съответната дейност по договора.

(2) При констатирано системно неизпълнение (повече от три пъти) или системно лошо изпълнение (повече от три пъти) на задължения по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, установени с подписване на приемо-предавателни протоколи и в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ все още има интерес от изпълнението на поръчката и не прекрати договора по чл. 20, ал. 2, т. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 100 % (сто на сто) от цената съответно по чл. 14, ал. 3, ал. 4 или ал. 6 – в зависимост от съответната дейност по договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Действието на договора се прекратява с изтичането на предвидения срок и с изпълнение на задълженията по договора.

(2) Преди изтичане на срока по чл. 2, ал. 1, действието на договора може да се прекрати:

1. по взаимно съгласие на страните с едномесечно писмено предизвестие;
2. с едномесечно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. при системно неизпълнение (повече от три пъти) или системно лошо изпълнение (повече от три пъти) на задължения по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, установени с приемо-предавателни протоколи.
4. без предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите по чл. 18, ал. 2 от договора.

IX. ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Чл. 21. (1) По отношение на обработваните във връзка с изпълнението на настоящия договор лични данни, страните декларират, че всяка от тях е предприела необходимите технически и организационни мерки за осигуряване защитата на тези данни, в рамките на извършваните от нея операции по обработване на данните, с оглед спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Регламент (ЕС) 2016/679) и на Закона за защита на личните данни.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че при изпълнението на дейностите – предмет на договора, са приложени/ще се прилагат необходимите мерки за обезпечаване сигурността на личните данни и за предотвратяване нарушаването на поверителността на информацията.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че лица, различни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и оторизирани от него служители, нямат достъп до личните данни, обработвани чрез дейностите – предмет на договора, доколкото достъпът е под контрола на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че, в случай че се наложи да обработи лични данни във връзка с изпълнението на договора, извън необходимостта от свързване с определени

от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ служители за контакт във връзка с изпълнението на договора, ще обработва тези данни след консултация с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и с оглед неговите указания.

(5) Страните се съгласяват при необходимост да си съдействат при нарушаване на сигурността на личните данни, обработвани чрез дейностите – предмет на договора, с цел отстраняване на проблеми и изпълнение на изискванията по Регламент (ЕС) 2016/679 и на Закона за защита на личните данни в максимално кратки срокове.

(6) Страните се съгласяват при необходимост да си съдействат при искане за упражняване на правата на субектите на лични данни по Регламент (ЕС) 2016/679.

(7) Всички задължения за защита на личните данни остават в сила докато бъдат изпълнени и имат действие и след прекратяване на настоящия договор, независимо от причината, както и по отношение на съответните частни или универсални правоприемници на страните.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително и до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани по пътя на преговорите и постигането на взаимно съгласие между страните, а при невъзможност - по съдебен ред.

Чл. 23. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 24. Всички изменения и допълнения към този договор могат да се извършват само по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за дейностите по почистване;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за дейностите по почистване;
3. Приложение № 3 – График за изпълнение на дейностите по почистване;
4. Приложение № 4 – Списък на заетия персонал в дейностите по почистване;
5. Приложение № 5 – Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за доставка на хигиенни материали и консумативи;
6. Приложение № 6 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за доставка на хигиенни материали и консумативи;
7. Приложение № 7 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ



Замъчено на
ОИЧ. № 5 от
Регламент (ЕС) 2016/679

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ



Замъчено на
ОИЧ. № 5 от
Регламент (ЕС) 2016/679